

* FONSGALEN

BEZPAPÍROVÁ AMBULANCE



EZD V AMBULANTNÍM PROGRAMU FONSGALEN

- ▶ První opravdová elektronizace zdravotnické dokumentace pro potřeby soukromých ambulantních zařízení.
- ▶ Místo tisku na papír tiskneme do PDF a podepisujeme certifikátem lékaře.
- ▶ Získejte velmi jednoduchou formu ovládnání.
- ▶ Zaručujeme vysokou úroveň zabezpečení dat.
- ▶ Vysoká dostupnost dat v rámci FONSGalen nebo v rámci webového rozhraní. Nemusíte sedět ordinaci, abyste měli veškerou dokumentaci Vašich pacientů.
- ▶ Elektronické podepsání dokumentů vytvoříte na dva kliky.
- ▶ Odeslání podepsaných dokumentů může lékař provádět ručně nebo je může systém odesílat automaticky po jejich vytvoření.
- ▶ Přehledný modul pro správu dokumentů, kde lékař vidí nepodepsané dokumenty, podepsané, čekající na odeslání do archivu, archivované a případně stornované dokumenty.



Elektronický archiv

Nulová investice spojená s hardware, software nebo s pořízením služby, za službu platíte měsíčně



Řešíme **kompletní životní cyklus archivovaného dokumentu** pomocí časových razítek. S výraznou úsporou zajišťujeme obnovu časového razítka pomocí balíčkové metody po uplynutí 5 let.



Nezávislost na poskytovateli

Získáte nezávislost na zdrojových systémech. Uložení je ve standardizovaných formátech



Fyzická dostupnost dat

Nabízíme možnost fyzického převodu dat z cloudu, garantujeme místo uložených dat a jejich skartaci.



Vysoká bezpečnost

Šifrování dat, provoz v souladu s ISO 20 000 a ISO 27000 v režimu 99.999. Data jsou uložena duplicitně a jsou pravidelně zálohována, pravidelná kontrola konzistence.

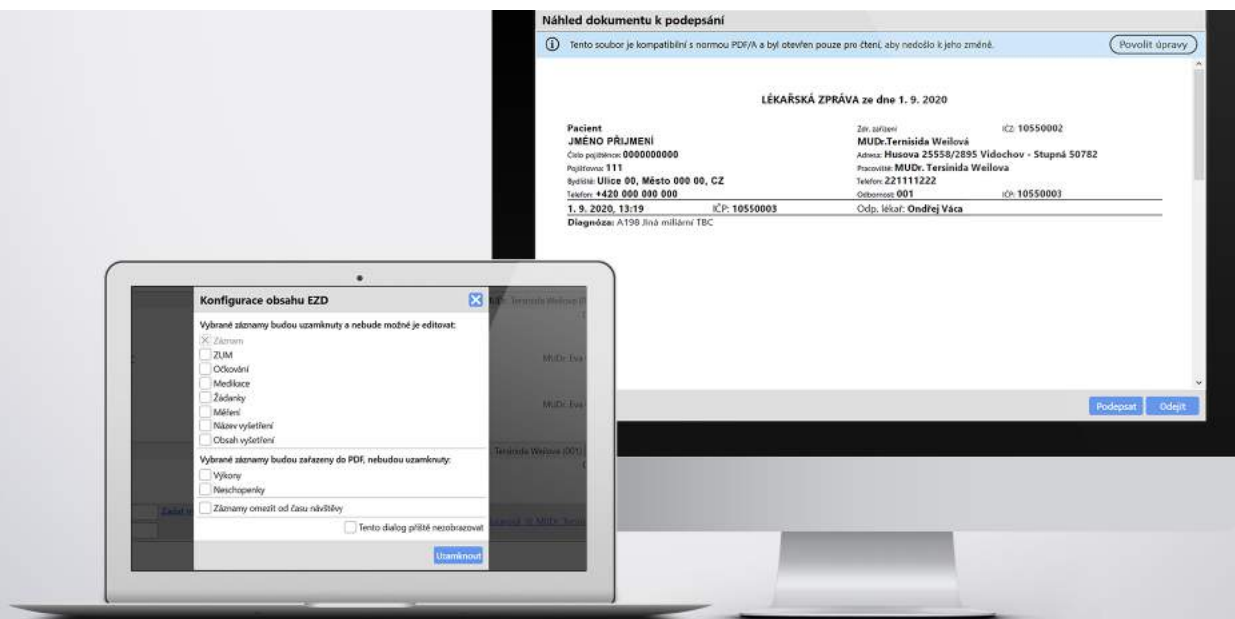


Úložiště roste dle potřeb uživatele.

CÍLEM SLUŽBY ELDAXMC

je vytvoření služby Enterprise infrastruktury digitální důvěry pro práci s elektronickou zdravotnickou dokumentací zajišťující vysokou bezpečnost ukládaných dat v cloudovém prostředí.

- ▶ Garance dostupnosti 99,999
- ▶ Data uložena duplicitně
- ▶ Centrální bezpečné dlouhodobé úložiště e-zdravotnické dokumenty
- ▶ Nezávislost na ostatních aplikacích, snadná integrace systémů původců dat
- ▶ Minimalizace rizik spojených s nesprávným způsobem archivace elektronických dokumentů
- ▶ Soulad s legislativou i národním standardem
- ▶ Rychlá a automatizovaná digitalizace a uložení elektronického dokumentu
- ▶ Uchování dokumentů výhradně v elektronické podobě s platností originálu
- ▶ Ověřování důvěryhodnosti e-dokumentů
- ▶ Podepisování a pečetění e-dokumentů



PRINCIPY A STANDARDY

Důvěryhodnost dokumentu je založena na el. podpisu a časovém razítku.

- ▶ Aplikace principu trojí jistoty – kdo a kdy dokument vytvořil a že od té doby nebyl změněn.
- ▶ Mezinárodní standard OAIS
- ▶ Auditing událostí až na úroveň dokumentu.

Vychází z nařízení e-IDAS vydané EU a jsou dodržovány referenční formáty dle standardů evropských norem ETSI:

- ▶ CAeS, PAeS (vč. podpory PDF/A), XAdES, ASiC kontejnery

Splňuje obecný český legislativní rámec pro práci s elektronickými dokumenty:

- ▶ Zákon č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů
- ▶ Zákon č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce
- ▶ Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě (funkce spisovny, podpora SIP balíčků s napojením na nadřazený archiv)
- ▶ A s tím související prováděcí předpisy vč NSeSSS

Podpora zdravotnických standardů pro vedení zdravotnické dokumentace v elektronické podobě

STAPRO s. r. o. | Pernštýnské nám. 51, 530 02 Pardubice
T: +420 467 003 111 | E: stapro@stapro.cz | www.stapro.cz

OBCHODNÍ ZASTOUPENÍ

STAPRO s. r. o. | Příkop 838/6, 602 00 Brno
STAPRO s. r. o. | Pod Krejčárkem 975/2, 130 00 Praha – Žižkov
www.fonsgalen.cz | www.stapro.cz

Daniel Petričko
M: +420 739 460 686 | E: petricko@stapro.cz

Ing. Gabriela Pořízková
M: +420 732 595 497 | E: gabriela.porizkova@stapro.cz

Jaroslav Franc
M: +420 739 244 115 | E: jaroslav.franc@stapro.cz